

Deposito della tesi
Dichiarazione di consenso

Cognome/Nome: _____

Data di nascita: _____ Luogo di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Professione: _____

Indirizzo: _____

Luogo di lavoro: _____

E-Mail: _____

Laurea di primo livello (triennale) Laurea di secondo livello (magistrale/specialistica) Master

Dottorato di ricerca (PhD) Altro: _____

Titolo della tesi: _____

Trasmetto alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di inserire la mia tesi nei cataloghi della biblioteca. Autorizzo la Biblioteca al trattamento dei miei dati personali contenuti nel presente documento secondo l'Informativa ai sensi dell'articolo 13 del codice della privacy n. 196/2003 coordinato e aggiornato nonché regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Ho preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali stampata sul retro del presente modulo.

Deposito di un esemplare rilegato

- Trasferisco alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di mettere a disposizione l'esemplare stampato per la sola **consultazione**.
- Trasferisco alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di ammettere al **prestito esterno** l'esemplare stampato.

Deposito di un esemplare in formato elettronico

Trasferisco alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di salvare, convertire in altri formati e archiviare la versione elettronica della mia tesi.

- Trasferisco alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di rendere accessibile la versione elettronica della mia tesi nella **rete dati interna** della biblioteca (**intranet**).
- Trasferisco alla Biblioteca Provinciale F. Teßmann il diritto di rendere accessibile la versione elettronica della mia tesi in **internet** tramite la biblioteca digitale della Biblioteca Provinciale.
- La versione elettronica della mia tesi è già accessibile in internet tramite

Luogo, data

Firma

L'infomativa ai sensi dell'articolo 13 del codice della privacy n. 196/2003 coordinato e aggiornato nonché regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Responsabile della protezione dei dati (RPD): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti:
e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd_dsb@pec.prov.bz.it

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 1, Palazzo 1, 39100 Bolzano, e-mail: direzione generale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzione generale@pec.prov.bz.it

Finalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alla legge provinciale 5/1982.

Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione Cultura tedesca presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

Comunicazione e destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato.

Trasferimenti di dati:

Non si effettuano ulteriori trasferimenti dei dati personali in Paesi extra UE.

I dati personali dell'interessato vengono comunicati a Ex Libris S.r.l. e Comperio S.r.l. che forniscono il sistema gestionale bibliotecario cloud *Alma* e il catalogo cloud *DiscoveryNG* usati dalla Biblioteca provinciale, in conformità al Regolamento UE 2016/679 e esclusivamente per lo svolgimento e il fornimento di servizi bibliotecari come la catalogazione dei media, la gestione dei prestiti e l'amministrazione del conto prestiti.

Diffusione: Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall'ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l'interessato/l'interessata.

Durata: I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa.

Diritti dell'interessato: In base alla normativa vigente l'interessato/l'interessata ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento.

In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l'esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.

La richiesta è disponibile alla seguente pagina web: <http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp>

Rimedi: In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.